

**План мероприятий МБОУ «СШ № 24» на 2019 -2020 учебный год,
направленных на развитие системы школьного питания**

МЕРОПРИЯТИЯ	СРОК	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
АДМИНИСТРАТИВНАЯ РАБОТА		
<p>Организация работы бракеражной комиссии по контролю за организацией и качеством питания учащихся.</p> <ul style="list-style-type: none"> · Порядок приема учащимися завтраков · Оформление бесплатного питания · График дежурств и обязанности дежурного учителя и учащихся в столовой 	сентябрь	Директор школы, зам. директора по ВР
Контроль за организацией питания детей льготной категории	ежедневно	Зам. директора по ВР, классные руководители, соц. педагог
Составление отчета по питанию учащихся, в том числе учащихся льготной категории	ежемесячно	Социальный педагог
Выявление социально - незащищенных детей по заявлению родителей, актам обследования семей, предоставление справок из соцзащиты	сентябрь	Зам. директора по ВР, классные руководители
<p>Административное совещание при директоре по вопросам питания с приглашением классных руководителей 1-11 классов:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Охват учащихся горячим питанием · Соблюдение санитарно-гигиенических требований 	ноябрь февраль апрель	Директор
<p>Совещание классных руководителей:</p> <ul style="list-style-type: none"> · О получении учащимися горячих завтраков, обедов · Культура поведения в столовой 	октябрь январь апрель	Зам. директора по ВР
Эстетическое оформление зала столовой	в течение года	Администрация

Административное совещание при директоре по вопросам организации и развития школьного питания	август	Зам. директора по ВР
ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ		
Контроль за определением контингента учащихся на право бесплатного льготного питания	сентябрь	Зам. директора по ВР, Управляющий совет школы
Контроль за формированием списков на льготное питание (основных и резервных)	сентябрь	Зам. директора по ВР
Контроль по проверке соответствия рациона меню	2 раза в месяц	Управляющий совет школы, бракеражная комиссия
Контроль за санитарным состоянием пищеблока и сотрудников пищеблока	ежедневно	Зам. директора по ВР, шеф-повар, медицинский работник
Контроль за соблюдением графика работы столовой	ежедневно	Заместитель директора по ВР, Управляющий совет
Контроль за качеством сырой и готовой продукции	1-2 раза в месяц	Бракеражная комиссия, Управляющий совет
Контроль за работой с родителями по вопросам рационального питания учащихся	1 раз в месяц	Заместитель директора по ВР
КУЛЬТУРНО-ПРОСВЕТИТЕЛЬСКАЯ И ВОСПИТАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА		
Проведение классных часов по темам: · Режим дня и его значение · Культура приема пищи · «Секреты рационального питания» · Острые кишечные заболевания и их профилактика · «Коктейль здоровья», «Витаминка»	в течение года	Классные руководители 1-11 классов, старший вожатый (с приглашением медицинского работника)
Выставка рисунков «О вкусной и здоровой пище»	сентябрь-октябрь	Учитель ИЗО
Информационно – просветительское мероприятие «Я есть то, что я ем!»	октябрь	
Конкурс газет «О вкусной и здоровой пище»	ноябрь	Учитель ИЗО

Выставка учебно-просветительской литературы по «Гигиене питания»	в течение года	Библиотекарь
Анкетирование учащихся и родителей по вопросам организации питания	октябрь	Зам. директора по ВР
Анкетирование родителей: «Ваши предложения на год по развитию школьного питания»	май	Зам. директора по ВР
Родительский лекторий «Здоровье вашей семьи» · Итоги медицинских осмотров учащихся	в течение года	Педагог психолог, врач - педиатр
Итоги медицинского осмотра учащихся	октябрь	Врач - педиатр