

УПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕГО И ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НОРИЛЬСКА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 24»

пос. Снежногорск

ПРИКАЗ

от «06 октября 2017 г.

№ 01-05-358

О назначении ответственного за организацию платных образовательных услуг в 2017-2018 учебном году

В целях удовлетворения спроса населения на дополнительные образовательные услуги, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации № 08-950 от 18.07.2013г., на основании Постановления Администрации города Норильска «Об утверждении типового положения об оказании платных дополнительных образовательных услуг в муниципальных образовательных учреждениях, подведомственных управлению общего и дошкольного образования администрации города Норильска» (в ред. постановления Администрации г. Норильска от 30.07.2013 n 362),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать платные образовательные услуги на 2017-2018 учебный год по курсу «Я-музыкант» с 01.12.2017 г.
2. Утвердить Положение «О предоставлении платных дополнительных образовательных услуг в МБОУ «СШ № 24».
3. Утвердить Положение о порядке расходования прибыли, полученной от оказания платных услуг и приносящей доход деятельности муниципальным бюджетным образовательным учреждением «Средняя школа № 24».
4. Утвердить на 2017-2018 учебный год рабочие программы по дополнительной образовательной программе «Я-музыкант».
5. Утвердить учебный план на 2017-2018 учебный год.
6. Утвердить смету расходов.
7. Утвердить расписание занятий по платным образовательным услугам.
8. Утвердить форму договора.
9. Утвердить форму квитанции .
10. Утвердить на 2017-2018 учебный год порядок оплаты платных образовательных услуг, правила перерасчета услуг согласно договору.
11. Назначить с 01.12.2017 года ответственным за организацию платных образовательных услуг Гордиенко Ирину Ивановну, педагога дополнительного образования, и вменить в обязанность ответственность за организацию платных услуг:

- подготовку проектов приказов по оказанию платных услуг;
- обеспечение потребителей бесплатной, доступной и достоверной информацией, включающей в себя сведения о местонахождении учреждения (место его государственной регистрации), режиме работы, перечне платных образовательных услуг с указанием их стоимости, об условиях предоставления и получения этих услуг;
- регистрацию договоров, заключенных с родителями (законными представителями);
- контроль своевременной оплаты за платные образовательные услуги;
- перерасчет стоимости платных образовательных услуг в случае болезни обучающегося;
- обеспечение своевременной и качественной замены занятий временно отсутствующих педагогов;
- ведение табеля учета рабочего времени педагогов дополнительного образования;
- предоставление отчетности директору и при необходимости в УО и ДО города Норильска.

12. Назначить с 01.12.2017 года ответственным за оформление трудовых отношений с сотрудниками, оказывающими платные дополнительные образовательные услуги Ранчаеву Екатерину Ивановну, делопроизводителя, и вменить в обязанность ответственность за оформление трудовых отношений:

- оформление внутреннего совмещения с работниками, оказывающими платные образовательные услуги;
- оформление договоров возмездного оказания услуг.

13. Назначить с 01.12.2017 ответственным за расходование внебюджетных средств, полученных от платных образовательных услуг контрактного управляющего и вменить в обязанность ответственность за расходование внебюджетных средств, полученных от платных образовательных услуг:

- разработку и размещение планов закупок на официальных сайтах;
- обеспечение осуществления закупок;
- предоставление отчетности об использовании средств директору.

14. Назначить с 01.12.2017 ответственным за организацию учебного процесса по платным образовательным услугам Гордиенко Ирину Ивановну, педагога дополнительного образования.

15. Назначить с 18.12.2017 ответственным за работу с обращениями граждан Яковлеву Елену Вальтеровну, заместителя директора по ВР, и вменить в обязанность:

- контроль над организацией личного приема;
- учет обращений граждан;
- личное информирование Заказчика при его личном обращении для получения платных образовательных услуг и в процессе оказания данных услуг;
- разъяснение Заказчику интересующих его вопросов об оказании платных образовательных услуг;
- информирование Заказчика о правах обучающихся;
- знакомство Заказчика с нормативными правовыми актами и иными законодательными документами.

16. Назначить с 18.12.2017 года ответственным за организацию информирования Заказчика об Исполнителе и об оказываемых им платных образовательных услугах Яковлеву Елену Вальтеровну, заместителя директора по ВР, и вменить в обязанность размещение информации об Исполнителе и об оказываемых платных образовательных услугах на информационных стендах Учреждения, официальном сайте Учреждения в сети «Интернет».

17. Назначить с 01.12.2017 ответственным за качество оказания платных образовательных услуг Гордиенко Ирину Ивановну, педагога дополнительного образования.

18. Назначить с 01.12.2017 ответственным за организацию и проведение контроля качества оказания платных образовательных услуг Яценко Жанну Викторовну, заместителя директора по УВР.

19. Контроль за организацией и проведением контроля качества оказания платных образовательных услуг оставляю за собой.

20. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СШ № 24»



С.В. Воронина