

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СШ № 24»

С.В. Воронина

2017



Савуся

ОТЧЕТ

муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Средняя школа № 24» (дошкольные группы)
**О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
ЗА 2016-2017 УЧЕБНЫЙ ГОД**



пос. Снежногорск

Содержание

I. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

1. Оценка образовательной деятельности	4
1.1 Характеристика и оценка включённых в план самообследования направлений и вопросов.....	4-5
1.2 Общая характеристика учреждения.....	5-6
1.3 Информация о наличии правоустанавливающих документов.....	6
1.4 Информация о документации учреждения.....	6-7
1.5 Информация о документации учреждения, касающейся трудовых отношений.....	7
2. Оценка системы управления образовательным учреждением	8
2.1 Характеристика системы управления.....	8
2.2 Оценка результативности и эффективности действующей системы управления....	8
2.3 Оценка обеспечения координация деятельности педагогической, медицинской и психологической работы в учреждении.	10
2.4 Оценка взаимодействия семьи и учреждения.....	11
2.5 Оценка организации работы по предоставлению льгот.....	12
3. Оценка содержания и качества подготовки воспитанников	13
3.1 Анализ и оценка состояния воспитательной работы.....	13
3.2 Анализ и оценка состояния дополнительного образования.....	15
3.3 Анализ работы по изучению мнения участников образовательных отношений о деятельности учреждения.....	16
4. Анализ и оценка качеству подготовки обучающихся.....	17
Оценка учебной деятельности	
4.1 Учебный план, его структура, характеристика, выполнение.....	18
4.2 Анализ нагрузки воспитанников.....	19
4.3 Сведения о наполняемости групп.....	20
5. Оценка кадрового обеспечения	20
6. Оценка качества учебно-методического обеспечения	22
7. Оценка качества библиотечно-информационного обеспечения	23
8. Оценка качества материально-технической базы	
8.1 Состояние и использование материально-технической базы.....	24
8.2 Соблюдение мер противопожарной и антитеррористической безопасности.....	25
8.3 Состояние территории дошкольных групп.....	26
9. Оценка качества медицинского обеспечения, системы охраны здоровья обучающихся	
9.1 Медицинское обслуживание, условия для оздоровительной работы.....	26
9.2 Наличие медицинского кабинета, соответствие его санитарным правилам.....	26
9.3 Регулярность прохождения медицинских осмотров сотрудниками учреждения	27
9.4 Анализ заболеваемости обучающихся.....	28
9.5 Сбалансированность расписания с точки зрения соблюдения санитарных норм.....	28
10. Оценка качества организации питания	
10.1 Качество питания. Работа администрации по контролю за качеством приготовления	29

пищи.....	
10.2 Договоры с поставщиками продуктов.....	29
10.3 Документация по организации питания.....	29
11. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования	
11.1 Наличие документов, регламентирующих функционирование внутренней оценки качества образования.....	30
11.2 План работы учреждения по обеспечению функционирования внутренней оценки качества образования и его выполнение.....	31
II. ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ	32

I. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

1. Оценка образовательной деятельности

1.1 Характеристика и оценка, включённых в план самообследования направлений и вопросов.

В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» МБОУ «СШ №24» обеспечивает открытость и доступность отчета о результатах самообследования. Отчет о самообследовании – регламентированный документ, отражающий официальную информацию о содержании, условиях и результатах образовательной деятельности образовательного учреждения по итогам 2016-2017 учебного года. В соответствии с показателями, установленными Министерством образования и науки Российской Федерации, предметом самообследования выступает образовательная деятельность, система управления, содержание и качество подготовки обучающихся, организации учебной деятельности, качество кадрового, учебно-методического обеспечения.

Самообследование МБОУ «СШ № 24» (дошкольные группы) проводилось в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и обновления информации об образовательной организации»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

Целью проведения самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности образовательной организации.

Целью проведения самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности дошкольных групп.

Задачи проведения самообследования:

- ✓ получение объективной информации о состоянии образовательной деятельности в дошкольных группах;
- ✓ подготовка отчёта о результатах самообследования дошкольных групп, включающего аналитическую часть и результаты анализа утверждённых показателей деятельности дошкольного отделения;
- ✓ обеспечение доступности и открытости информации о деятельности МБОУ «СШ № 24» (дошкольные группы).

В процессе самообследования деятельности дошкольных групп проводились анализ и оценка:

- ✓ образовательной деятельности;

- ✓ системы управления учреждением;
- ✓ содержания и качества подготовки воспитанников;
- ✓ кадрового обеспечения;
- ✓ учебно-методического обеспечения;
- ✓ библиотечно-информационного обеспечения;
- ✓ оценка качества материально-технической базы;
- ✓ медицинского обеспечения;
- ✓ организации питания;
- ✓ функционирования внутренней системы оценки качества образования.

1.2 Общая характеристика учреждения

МБОУ «СШ № 24» (дошкольные группы) осуществляет в качестве основной своей деятельности образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования.

1. Полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом: муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 24» (сокращенно МБОУ «СШ № 24»)
2. Юридический адрес:
663335, Россия, Красноярский край, г. Норильск, поселок Снежногорск, улица Хантайская Набережная, дом 7
Телефон: (3919) 35-97-79
Факс: (3919) 35-97-79
E-mail: school24snow@yandex.ru
Официальный сайт: <http://www.24school.ru>
3. Учредитель: Администрация города Норильска
Школа находится в ведении Управления общего и дошкольного образования Администрации города Норильска
Контактные телефоны: (3919) 43-72-00 (приемная), 43-72-01 (факс)
E-mail: uo@norduo.ru
Официальный сайт: www.norduo.ucoz.ru
Адрес: Россия, Красноярский край, г. Норильск, улица Кирова, 34а
Начальник Управления Колин Андрей Геннадьевич
4. Организационно-правовая форма: муниципальное бюджетное учреждение.
Режим работы дошкольных групп установлен Учредителем и является следующим:
 - ✓ пятидневная рабочая неделя;
 - ✓ длительность работы дошкольных групп - 12 часов;
 - ✓ ежедневный график работы – с 7.00 до 19.00 часов;
 - ✓ выходные дни – суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.

Приём и отчисление воспитанников осуществляется в соответствии с «Правилами приёма на обучение по образовательной программе дошкольного образования в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 24». Обучение и воспитание воспитанников ведётся на русском языке.

Учреждение осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями общеобразовательных программ в следующем порядке:

- **дошкольное образование (нормативный срок освоения - 6 лет);**

- начальное общее образование (нормативный срок освоения – 4 года);
- основное общее образование (нормативный срок освоения – 5 лет);
- среднее общее образование (нормативный срок освоения – 2 года).

1.3. Информация о наличии правоустанавливающих документов

1.3.1. Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 24» утвержден распоряжением начальника Управления имущества Администрации города Норильска 09.02.2016г. № 150 - 16.

1.3.2. Свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе: Зарегистрировано: «17» октября 1994 г., регистратор: Инспекция Министерства Российской Федерации по налогам и сборам по г. Норильску Красноярского края.

Реквизиты организации:

Основной государственный регистрационный номер (ОГРН) – 1022401632747

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) – 2457015419

1.3.3. Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление имуществом (24 ЕЗ № 631622)

Выдано: управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Красноярскому краю «28» апреля 2012 года.

1.3.4. Свидетельство о государственной регистрации права на пользование земельным участком (24 ЕЛ № 852571)

Выдано: управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Красноярскому краю «28» апреля 2016 года.

1.3.5. Лицензия на право ведения образовательной деятельности:

Серия 24Л01 № 0001966; регистрационный № 8781-л; дата выдачи: «29» апреля 2016г.; срок действия: бессрочно; выдана: Службой по контролю в области образования Красноярского края.

Перечень реализуемых образовательных программ в соответствии с лицензией:

Общее образование	
№ п/п	Уровень образования
1	2
1	Дошкольное образование
2	Начальное общее образование
3	Основное общее образование
4	Среднее общее образование
Дополнительное образование	
№ п/п	Подвиды
1	2
1	Дополнительное образование детей и взрослых

1.3.6. Свидетельство о государственной аккредитации:

Серия 24АО1 № 0001085. Регистрационный № 4592; дата выдачи: «31» марта 2016г.; срок действия: «10» марта 2027г.; выдано: Службой по контролю в области образования Красноярского края.

1.4 Информация о документации учреждения

Локальные нормативные акты

- ✓ Правила приёма на обучение по образовательной программе ДО;

- ✓ Положение о режиме занятий;
- ✓ Правила внутреннего распорядка воспитанников;
- ✓ Порядок возникновения, приостановления и прекращения отношений между организацией и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников;
- ✓ Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- ✓ Положение об обработке и защите персональных данных воспитанников и их родителей.

В учреждении имеется также следующая документация:

- договоры с родителями;
- личные дела воспитанников;
- основная общеобразовательная программа ДО;
- годовой план работы;
- комплексно – тематическое планирование воспитательно –образовательного процесса в соответствии с ООП ДО;
- расписание НОД;
- режим дня на благоприятный и неблагоприятный период для воспитанников всех возрастных групп.

1.5 Документация учреждения, касающейся трудовых отношений:

Для регулирования трудовых отношений в МБОУ «СШ № 24» имеются следующие документы:

- ✓ приказы по кадровой деятельности;
- ✓ книга регистрации приказов по кадровому составу;
- ✓ трудовые договора с работниками и дополнительные соглашения к трудовым договорам;
- ✓ книга регистрации трудовых договоров с работниками;
- ✓ трудовые книжки работников;
- ✓ личные дела сотрудников;
- ✓ правила внутреннего трудового распорядка;
- ✓ штатное расписание;
- ✓ тарификационный список;
- ✓ должностные инструкции;
- ✓ инструкции по охране труда;
- ✓ журналы регистрации проведения инструктажей.

Вывод: Дошкольные группы МБОУ «СШ № 24» функционируют в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации. Образовательная деятельность в дошкольных группах организована в соответствии с основными направлениями социально-экономического развития РФ, государственной политикой в сфере образования.

2. Оценка системы управления учреждением

2.1 Характеристика системы управления в учреждении

Управление дошкольными группами осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами администрации города Норильск, Управлением УО и ДО города Норильск, Уставом МБОУ «СШ № 24» и документами, регламентирующими деятельность учреждения на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности, законности, демократии, информационной открытости системы образования с учётом общественного мнения.

Непосредственное руководство школой, включая дошкольные группы осуществляет директор Воронина Светлана Владимировна. В процессе управления директор осуществляет ряд конкретных функций, относящихся к организации, содержанию и результатам образовательного процесса, взаимодействия с вышестоящими и общественными, другими образовательными организациями, и несёт ответственность за деятельность школы, а также за состояние здания организации, её территории и коммуникаций.

Формами самоуправления Учреждения являются Педагогический совет Учреждения и Общее собрание трудового коллектива работников.

В целях учёта мнения родителей (законных представителей), несовершеннолетних воспитанников и педагогических работников по вопросам управления учреждения и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающие их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей), несовершеннолетних воспитанников в учреждении создан представительный орган – Управляющий Совет.

В целях принятия согласованных мер по защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников образовательного учреждения действует Совет трудового коллектива.

Порядок выборов, деятельности органов самоуправления определяются Уставом МБОУ «СШ № 24» и регламентируются локальными актами. Учреждение организует деятельность вышеуказанных органов самоуправления в соответствии с Положениями о данных органах самоуправления.

2.2 Оценка результативности и эффективности действующей в учреждении системы управления

Результаты деятельности органов системы управления образовательным учреждением отражены в приказах директора.

Высшим коллегиальным органом самоуправления является Управляющий совет. Председателем Управляющего совета является Зозуля Ольга Павловна. Управляющий совет школы в 2016-2017 учебном году работал согласно утверждённому плану работы. К компетенции Управляющего совета относились: участие в организации образовательного и воспитательного процесса в школе, заслушивание директора школы по итогам учебного и финансового года.

Результаты работы Управляющего совета за 2016-2017 учебный год

Дата	Значимые решения УС	Реализация решений
сентябрь	Согласование режима работы дошкольных групп	Режим работы дошкольных групп согласован.
	Согласование Правил внутреннего распорядка воспитанников дошкольных групп	Правила внутреннего распорядка воспитанников дошкольных групп согласованы
ноябрь	Организовать рейды по проверке организации горячего питания в дошкольных группах	Проведены рейды в дошкольные группы членами Управляющего совета: 15.11.2016., 13.12.2016.
январь	Согласование перечня приобретения ТМЦ дошкольных групп в 2017 году	Перечень приобретения ТМЦ согласован
март	Об оказании помощи в проведении планового косметического ремонта школы в летний период 2016-2017 учебного года	

Педагогический совет дошкольных групп осуществлял свою деятельность в соответствии с положением о Педагогическом совете. Цель проведения педагогических советов – коллективно выработать управленческое решение по созданию условий для эффективного сотрудничества членов школьного коллектива по той или иной проблеме. В 2016-2017 учебном году было запланировано и проведено 4 тематических педагогических советов. Тематика педсоветов была выбрана следующая:

Тема педсовета	Дата проведения
Анализ работы педагогического коллектива за 2015 -2016 учебный год. Постановка приоритетных задач на будущий учебный год	12.09.2016
Познавательное-речевое развитие дошкольников в условиях ФГОС	20.12.2016
Готовность педагога к профессиональной деятельности в контексте ФГОС ДО. Профессиональный стандарт педагога	21.03.2017
Современная модель патриотического воспитания в ДО	16.05.2017

Постоянно действующим органом самоуправления школы являлось общее собрание трудового коллектива. В его состав входят все работники образовательной организации. Председателем общего собрания трудового коллектива являлась Сапрыгина Светлана Владимировна.

В течение 2016-2017 учебного года было проведено три общего собрания трудового коллектива по следующим темам:

Тема общего собрания трудового коллектива	Дата проведения
1. Выборы председателя и секретаря общего собрания работников учреждения. 2. Результаты работы школы в летний период по подготовке к новому учебному году. 3. Организационные вопросы	17.09.2017
1. О представлении педагогических работников к награждению Грамотой Министерства образования РФ 2. Ознакомление работников с Положением об оплате труда	10.01.2017
1. Об установлении квоты рабочих мест для трудоустройства инвалидов	08.06.2017

Постоянно действующим органом демократической системы управления, осуществляющим в условиях широкой гласности свои функции и права от имени

всего трудового коллектива учреждения являлся Совет трудового коллектива. В своей деятельности Совет трудового коллектива руководствовался законодательными и нормативными документами, регламентирующими деятельность учреждения, а также Положением о совете трудового коллектива Учреждения. Председателем Совета трудового коллектива являлась учитель начальных классов Харисова Елена Владимировна.

В течение 2016-2017 учебного года были проведены заседания Совета трудового коллектива по следующим темам:

Темы заседаний Совета трудового коллектива	Дата
1. Отчёт Совета трудового коллектива о проделанной работе за 2015-2016 учебный год. 2. Планирование работы на 2016-2017 учебный год	29.08.2016
О награждении сотрудников школы в честь празднования Дня Дошкольного работника и Дня Учителя	24.09.2016
Согласование Положения об оплате труда	09.01.2017
Согласование должностных инструкций, инструкций по охране труда	03.05.2017
О награждении Почётной Грамотой работника школы	16.05.2017
1. Об установлении квоты рабочих мест для трудоустройства инвалидов 2. О принятии Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов в МБОУ «СШ № 24»	08.06.2017

Таким образом, основные формы координации деятельности аппарата управления образовательного процесса охватывает все службы школы и участников образовательного процесса, что приводит к эффективности управления и соблюдения принципа демократичности в школе.

2.3 Оценка обеспечения координация деятельности педагогической, медицинской и психологической работы в дошкольных группах

Работа по обеспечению координации деятельности педагогической, медицинской и психологической служб дошкольных групп МБОУ «СШ № 24» оценивается положительно в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования, Устава и локальными актами МБОУ.

Целью работы данных служб являлось обеспечение оптимальных психолого-педагогических условий обучения воспитанников в соответствии с особенностями их психофизического развития и возможностями здоровья.

Особое внимание уделялось работе с детьми, имеющими трудности в общении, поведении, обучении, эмоциональном развитии. Для них предусмотрены индивидуальные корректирующие занятия, что способствует организации благоприятного микроклимата и стиля общения между педагогами и детьми в группах. Большое внимание уделялось разработке методов и способов коррекции микроклимата в группах, индивидуальной работе в процессе адаптации детей к дошкольным группам. Из 20 воспитанников успешно прошли адаптацию все воспитанники.

В адаптационный период проводились следующие мероприятия:

- ✓ индивидуальные беседы с родителями;
- ✓ адаптационные игры: «Зайка серенький», «Пузырь», «Поезд», «У медведя во бору», «Птички летают», «Солнышко и дождик»;

- ✓ игры, направленные на развитие навыков самообслуживания: «Кукла Катя умывается», «Кукла Маша собирается на прогулку»;
- ✓ чтение и инсценирование сказок;
- ✓ игры на знакомство и социальное развитие;
- ✓ дидактические игры.

В 2016-2017 учебном году в дошкольных группах с целью определения стартовых возможностей будущих первоклассников в формировании предпосылок к продуктивной учебной деятельности был проведен мониторинг развития детей 6-7 лет. Работа проводилась в следующих направлениях:

- ✓ личностная готовность;
- ✓ интеллектуальная готовность;
- ✓ двигательная готовность,
- ✓ уровень развития предпосылок учебной деятельности.

По итогам мониторинга 33% выпускников имеют высокий уровень и 67% выпускников имеют средний уровень развития.

Медицинское обслуживание воспитанников в учреждении обеспечивалось медицинским персоналом КГБУЗ «Городская больница № 3» для работы которых учреждением были обеспечены необходимые условия, предоставлено помещение, осуществлялся контроль в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся.

2.4 Оценка взаимодействия семьи и учреждения

В качестве общественных организаций в дошкольных группах действуют общие родительские собрания и родительские комитеты групп, которые оказывают помощь в организации образовательного процесса.

Работа по взаимодействию с семьёй ведётся по нескольким направлениям:

- ✓ информационно-аналитическое: анкетирование на волнующие актуальные вопросы по воспитанию и обучению дошкольников;
- ✓ познавательное: общие и групповые собрания, Родительский клуб выходного дня, выставки, дни открытых дверей, совместное создание развивающей предметно-познавательной среды;
- ✓ наглядно-информационное: родительские уголки, папки-передвижки, фотовыставки;
- ✓ досуговое: праздники, спортивные развлечения, досуги.

В 2016-2017 учебном году были проведены:

- ✓ анкетирование родителей «Организация образовательной работы в дошкольных группах», «Определение готовности ребёнка к школе», «Развитие речи дошкольника»;
- ✓ семейный конкурс на лучшую новогоднюю поделку;
- ✓ фотовыставка «Профессия моей мамы»;
- ✓ музыкальные тематические праздники: «В гости к Осени», «Новый год», «Мамин праздник».
- ✓ спортивные праздники, посвящённые Дню защитника Отечества.

С целью установление сотрудничества дошкольных групп и семьи в вопросах преемственности воспитания детей дошкольного возраста и создания системы педагогического сопровождения родителей в процессе образования ребенка в период дошкольного детства было проведено два заседания родительского клуба «Семейная гостиная»: круглый стол «Речевое развитие детей раннего возраста» и деловая игра «Что такое готовность ребёнка к школе».

Таким образом, в дошкольных группах школы существует система, направленная на тесное сотрудничество с семьями воспитанников, ведется соответствующая документация, проводятся консультации, индивидуальные беседы с родителями воспитанников.

2.5. Оценка организации работы по предоставлению льгот

Право на получение льгот по родительской плате определяется согласно:

- ✓ Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ.
- ✓ Постановления Правительства Красноярского края № 275-п от 17 мая 2017 года «О выплате компенсации родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу ДО, находящиеся на территории Красноярского края».
- ✓ Постановления Администрации города Норильска Красноярского края № 08 от 18.01.2011года.

В целях материальной поддержки, воспитания детей, посещающих дошкольные группы, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация родительской платы за содержание ребёнка в дошкольных группах на первого ребёнка – 20%, второго – 50%, третьего – 70%.

За содержание детей из семей, имеющих трёх и более несовершеннолетних детей, включая детей, находящихся под опекой, родителям предоставляется льгота в размере 50%.

Родительская плата не взимается за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей.

Для установления льгот по родительской плате один из родителей (законных представителей) ребенка подают в МБОУ «СШ № 24»:

- письменное заявление от родителя (законного представителя) по предложенному образцу;
- копию свидетельства о рождении ребенка;
- копию паспорта родителя (законного представителя);
- общие сведения, место жительства, дети, а также документы, подтверждающие право на льготу (справки, удостоверения).

Родителям, имеющим право на льготу по нескольким основаниям, льготу предоставляют по одному из оснований.

Вывод: В МБОУ «СШ № 24» (дошкольные группы) имеется полное наличие документов, регламентирующих деятельность учреждения в соответствии с действующим законодательством. Локальные акты, соответствующие Уставу и действующему законодательству, обновляются. Организационная структура управ-

ления соответствует Уставу, поставленным целям и задачам учреждения. В дошкольных группах реализуется возможность участия в управлении всех участников образовательного процесса. Директор занимает место координатора стратегических направлений, активно работает родительская общественность.

3. Оценка содержания и качества подготовки воспитанников

3.1. Анализ и оценка состояния воспитательной работы

В нашем Учреждении для каждого возрастного периода утвержден режим, учитывающий физиологические и физические особенности детей дошкольного возраста, соответствующий гигиеническим нормам бодрствования детей различных возрастных групп, длительности сна, предусматривающий достаточное пребывание на свежем воздухе, проведение организованных занятий, включающих рациональное сочетание различных по характеру видов деятельности, умственных и физических нагрузок, осуществляющий оздоровительные и профилактические мероприятия.

В Учреждении создана развивающая предметно-пространственная среда, способствующая развитию и оздоровлению ребенка по всем направлениям: 5 оборудованных групповых помещений, музыкальный зал, совмещенный со спортивным (2), методический кабинет (1), кабинет для работы логопеда и педагога-психолога (1), медицинский блок (2). Во всех групповых помещениях созданы разнообразные уголки и центры совместной с воспитателями и самостоятельной деятельности детей (конструктивной, двигательной, познавательной, речевой, творческой и др.) В группах имеются разнообразные игровые пособия, игрушки, дидактические материалы, соответствующих возрасту детей, их потребностям и интересам. В группах предусмотрены физкультурные уголки, уголки развивающих игр, книжные уголки, уголки для ознакомления с природой, уголки по изобразительной деятельности, театральные музыкальные центры, уголки для знакомства с правилами дорожного движения, а также игровые уголки. Развивающая предметно-пространственная среда в дошкольных группах обеспечивает психологическую и физическую комфортность для детей и взрослых. Все оборудование находится в исправном состоянии и соответствует требованиям СанПиН, методическим, дидактическим требованиям и позволяет обеспечивать на достаточном уровне организацию и осуществление воспитания и обучения детей, на что имеется соответствующее заключение экспертной комиссии по лицензированию образовательной деятельности. Обеспеченность игрушками, дидактическим материалом – удовлетворительная. Имеется игровая площадка с физкультурным оборудованием.

Повышению качества образовательной работы с детьми способствует рационально организованная в группах развивающая среда, создающая условия для совместной деятельности детей и педагогов и позволяющая варьировать способы и формы организации их жизнедеятельности. Эффект и поддержка положительного эмоционального фона создаются за счет вариативного и рационального использования помещений - как групповых комнат, так и помещений дошкольных групп в целом. Имеются разнообразные игры и пособия в соответствии с темами

комплексно-тематического планирования. Имеются технические средства обучения: телевизор, музыкальный центр, магнитофоны, DVD, компьютеры, принтеры, принтер-сканер-копир., ламинатор, фотоаппарат.

По вопросам преемственности образования дошкольные группы активно взаимодействуют с уровнем начального общего образования МБОУ «СШ № 24».

Цель: обеспечение преемственности и непрерывности в организации образовательной, воспитательной, учебно-методической работы между дошкольным и начальным уровнем образования в условиях функционирования МБОУ «СШ № 24».

Основные задачи сотрудничества:

- ✓ установление единства стремлений и взглядов на воспитательный процесс между дошкольными группами, семьей и школой;
- ✓ выработка общих целей и воспитательных задач, путей достижения намеченных результатов;
- ✓ создание условий для благоприятного взаимодействия всех участников образовательного процесса – воспитателей, учителей, детей и родителей;
- ✓ всестороннее психолого-педагогическое просвещение родителей;
- ✓ оказание психологической помощи в осознании собственных семейных и социальных ресурсов, способствующих преодолению проблем при поступлении ребенка в школу;
- ✓ формирование в семьях позитивного отношения к активной общественной и социальной деятельности детей.

Этапы работы по осуществлению преемственности дошкольного отделения и начального уровня:

- ✓ составление программы о совместной работе;
- ✓ планирование совместных мероприятий;
- ✓ диагностика и коррекция развития детей.

Основные направления обеспечения преемственности между дошкольным и школьным образованием:

- ✓ методическая работа с педагогами: изучение и обмен образовательных технологий, используемых педагогами дошкольных групп и школы;
- ✓ работа с детьми: знакомство детей со школой, учителями, организация совместных мероприятий;
- ✓ работа с родителями: получение информации, необходимой для подготовки детей к школе, консультирование родителей по вопросам своевременного развития детей для успешного обучения в школе.

Данная работа осуществляется через разнообразные формы работы:

- ✓ взаимное ознакомление учителей и воспитателей с задачами образовательно-воспитательной работы в начальной школе;
- ✓ совместные педагогические советы по вопросам преемственности;
- ✓ совместные заседания МО по вопросам эффективности работы учителей и воспитателей дошкольных групп по подготовке детей к обучению в школе;
- ✓ взаимопосещения занятий в дошкольных группах и уроков в начальной школе;

- ✓ консультации родителям «Как подготовить ребенка к школе» (о значении УУД для обучения в школе), «Как оценить готовность к обучению будущих первоклассников»;
- ✓ родительские собрания: «Задачи дошкольных групп и семьи в подготовке детей к школе с позиции формирования УУД».

В течение года будущие первоклассники познакомились с первой учительницей, учебным кабинетом, условиями школьной жизни.

В 2017-2018 учебном году данному направлению следует уделить особое внимание:

- ✓ включить взаимопосещение уроков в первом классе и открытых занятий в подготовительной группе;
- ✓ разработать ряд мероприятий для учителей начальных классов по осознанию возрастных особенностей детей и выделению основных приёмов в работе, характерных данному возрастному периоду.

Успешность воспитания и обучения детей в дошкольных группах обеспечивается интеграцией деятельности администрации, педагогического коллектива, родительской общественности и иными общественными организациями, принимающими участие в процессе воспитания и обучения детей.

3.2. Анализ и оценка состояния дополнительного образования

Одним из подходов к построению модели дошкольных групп является развитие дополнительного образования. Это позволяет максимально приблизить к ребёнку и его родителям возможность получить не только базовое дошкольное образование, но и развить индивидуальные возможности дошкольника, проявить творческий потенциал.

В 2016-2017 учебном году в дошкольном отделении функционировали кружки «Юный эколог» и «Очумелые ручки» для детей старшего дошкольного возраста. Деятельность кружков осуществлялась в соответствии с требованиями СанПиН, программой дополнительного образования, утверждённой директором школы и принятой на Педагогическом совете.

В основу организации дополнительного образования дошкольных групп положен принцип адекватности и предпочтения родителями и детьми того или иного возраста различных видов деятельности. Педагогическая работа по организации кружков в рамках дополнительного образования проходит в форме занятий и осуществляется во вторую половину дня в библиотеке, галереи, русской избе, зимнем саду дошкольных групп. Данная работа предполагает совместную деятельность детей и взрослых.

Воспитанники дошкольных групп являлись участниками и победителями выставок, которые проводились в учреждении, а также дистанционных всероссийских и международных конкурсов и олимпиад.

Выставки, конкурсы и проекты

Название	Уровень	Кол-во участников
Проект «Чистая планета»	Школьный	7

Конкурс «Экоподелка»	Школьный	12
Проект «Царица Осень»	Школьный	8
Проект «Наши пернатые друзья»	Школьный	10
Научно – практическая конференция «Да здравствует мыло душистое!»	Школьный	9
Выставка рисунков «Сказки осеннего леса»	Школьный	8
Выставка рисунков «Таймырские просторы»	Школьный	11
Выставка рисунков «В каждом рисунке - солнце»	Школьный	15
Выставка рисунков «Мой любимый сказочный герой»	Школьный	11

Дистанционные всероссийские и международные конкурсы

Название конкурса	Уровень	Кол-во участников	Результат
Центр развития и поддержки образования. ТАРАМБА.РУ	Всероссийский	2	Диплом I,II степени
Учебный центр Н. Хаустовой. Смотр талантов	Всероссийский	1	Диплом I степени
Учебный центр Н. Хаустовой. Доутесса	Всероссийский	1	Диплом I степени
Центр организации и проведения Международных и Всероссийских конкурсов г. Москва. Твори! Участвуй! Побеждай!	Всероссийский	7	Диплом I,II степени
Международное СМИ «Росмедаль», г. Красноярск. Творческий конкурс «Зимняя сказка»	Международный	1	Диплом I степени
Творческий конкурс «Кумека» «Артсеть»	Международный	1	Диплом I степени
Журнал «Педагог». Скоро в школу	Международный	1	Диплом I степени

3.3 Анализ работы по изучению мнения участников образовательных отношений о деятельности учреждения

Результаты анкетирования по проблеме удовлетворенности родительской общественности деятельностью дошкольных групп свидетельствуют о следующем:

- 90 % опрошенных считают, что ребенку обеспечивают всестороннее развитие способностей (10 % родителей считают, что эти запросы удовлетворяются частично);
- 90 % признают качество профессионального мастерства педагогического коллектива;

- 92 % родителей считают, что отношение к ребенку уважительное;
- 82 % родителей (законных представителей) имеют возможность участвовать в мероприятиях дошкольных групп, вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса.

Из разнообразия методов для сбора информации о мнениях участников образовательных отношений, наше учреждение выбирает такие как анкетирование и собеседование, считая, что использование указанных методов позволяет получить полную и объективную информацию. Анкетирование и собеседование с целью получения информации об удовлетворенности родителей (законных представителей) и их запросов в области образовательных услуг проводится 1 раз в конце учебного года. Итоги мониторинга:

Организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования – более 70% респондентов удовлетворены организацией предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования.

Для получения обратной связи в 2016/2017 учебном году в учреждении проведен «День открытых дверей». Указанное мероприятие, в ходе которого родители (законные представители) имели возможность наблюдать за ходом воспитательно - образовательного процесса в дошкольных группах проводилось в начале учебного года.

Для организации работы с участниками образовательных отношений используются разные формы работы с семьёй, такие как беседы, анкетирование, родительские собрания, конкурсы, праздники, дни открытых дверей, родительские конференции, работа родительского клуба. Функционирует официальный сайт образовательного учреждения. Через информационное пространство все участники знакомятся с повседневной жизнью школы (дошкольных групп), могут получать консультации, оформлены стенды и папки для родителей.

3.4 Анализ и оценка качества подготовки воспитанников дошкольных групп

В дошкольных группах предусмотрена система мониторинга, основанная на методике наблюдения и включающая педагогическую диагностику, связанную с оценкой эффективности педагогических действий с целью их дальнейшей оптимизации.

Мониторинг детского развития проводился два раза в год (в октябре и в мае), проводился на основе наблюдения и анализа продуктов детских видов деятельности. В ходе мониторинга заполняется итоговая таблица.

Основная задача мониторинга детского развития (*мониторинга развития интегративных качеств*) — выявить индивидуальные особенности развития каждого ребенка и наметить при необходимости индивидуальный маршрут образовательной работы для максимального раскрытия потенциала детской личности.

Результаты мониторинга использовались для решения следующих образовательных задач:

- 1) индивидуализации образования (в том числе поддержки ребёнка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);
- 2) оптимизации работы с группой детей.

В проведении мониторинга участвуют воспитатели, медицинский работник, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре и другие специалисты дошкольных групп.

Содержание мониторинга тесно связано с реализуемыми примерной основной общеобразовательной программой дошкольного образования «От рождения до школы», под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой и выбранными парциальными программами.

Результаты мониторинга за 2016-2017 учебный год:

- ✓ социально-коммуникативное развитие – 93%;
- ✓ речевое развитие – 89%;
- ✓ познавательное развитие – 96%;
- ✓ художественно-эстетическое развитие – 98%;
- ✓ физическое развитие – 94%.

Средний процент составил 94%, что на 4% выше прошлогоднего. Анализ выполнения требований к содержанию и методам воспитания и обучения, а также анализ усвоения детьми программного материала показывают положительную динамику по всем направлениям развития. Положительное влияние на этот процесс оказывает тесное сотрудничество воспитателей, специалистов, администрации МБОУ и родителей, а также использование приемов развивающего обучения и индивидуального подхода к каждому ребенку.

В течение учебного года педагоги привлекали детей к участию в дистанционных конкурсах и олимпиадах. 10 воспитанников заняли I места, 3 ребёнка – II место и 1 – III место.

Вывод: Результаты деятельности МБОУ «СШ № 24» (дошкольные группы) за 2016 - 2017 учебный год тщательно проанализированы, сделаны выводы о том, что в целом работа в дошкольных группах проводилась целенаправленно и эффективно.

В целом, как показали результаты мониторинга качества образования, большинство детей дошкольного возраста справляются с программными требованиями на достаточном уровне, что позволяет сделать вывод об эффективной деятельности педагогических работников и проводимой администрацией учреждения политики по обновлению содержания дошкольного образования. Процент детей с высоким и средним уровнем усвоения программного материала по учреждению постепенно растёт, а с низким показателем развития понижается. Таким образом, уровень и качество подготовки выпускников соответствует федеральным государственным требованиям (требованиям ФГОС);

Основная общеобразовательная программа обеспечивает разностороннее развитие детей с учётом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям: физическому, социально-коммуникативному, познавательному, речевому и художественно-эстетическому. Программа обеспечила достижение воспитанниками готовности к школе. Основная общеобразовательная программа дошкольного образования МБОУ «СШ № 24» реализована в полном объеме.

4. Оценка учебной деятельности

4.1 Учебный план, его структура, характеристика.

Образовательная деятельность в дошкольных группах строится прежде всего на индивидуальном подходе к ребёнку, создании благоприятного микроклимата в группе.

Содержание образовательного процесса выстроено в соответствии с основной образовательной программой дошкольных групп МБОУ «СШ № 24».

Учебный план дошкольных групп разработан в строгом соответствии с Сан-ПиН и примерной программой дошкольного образования «От рождения до школы», структура плана состоит из наименования образовательных областей, возрастных групп, количества занятий, времени занятий, максимальной нагрузки на детей, объёму обязательной части образовательной программы и части, формируемой учреждением самостоятельно.

В учебном плане указывается перечень дисциплин базовой и вариативной части с указанием объёма недельной образовательной нагрузки. Учебный план утверждается директором МБОУ «СШ № 24».

Группы функционируют в режиме 5 дневной рабочей недели, при 12-часовом режиме пребывания детей в дошкольных группах. Образовательный процесс осуществляется по двум режимам в каждой возрастной группе: с учетом благоприятного и неблагоприятного периода года.

В основе организации образовательного процесса определён комплексно-тематический принцип с ведущей игровой деятельностью. Образовательный процесс с воспитанниками ведётся через организацию различных видов детской деятельности: двигательной, познавательно-исследовательской, восприятия художественной литературы. Музыкально-художественной, коммуникативной, продуктивной, трудовой и игровой.

Все компоненты развивающей предметной среды дошкольных групп инициируют познавательную и творческую активность детей, предоставляют ребенку свободу выбора форм активности, обеспечивают содержание разных форм детской деятельности. Предметно-развивающая среда безопасна и комфорта, соответствует интересам, потребностям и возможностям каждого ребенка, обеспечивает гармоничное отношение ребенка с окружающим миром.

4.2 Нагрузка воспитанников дошкольных групп

Непосредственно образовательная деятельность (НОД) начинается с 9.00 часов.

Группа детей	Максимально допустимый объём недельной образовательной нагрузки	Максимально допустимый объём образовательной нагрузки в первой половине дня	Продолжительность НОД
от 2 до 3 лет	1 час 30 минут	не превышает 20 минут	не более 10 минут
от 3 до 4 лет	2 часа 45 минут	не превышает 30 минут	не более 15 минут
от 4 до 5 лет	3 часа 40 минут	не превышает 40 минут	не более 20 минут
от 5 до 6 лет	6 часов 15 минут	не превышает 45 минут	не более 25 минут
от 6 до 7 лет	8 часов 30 минут	не превышает 1,5 часа	не более 30 минут

В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность статического характера, проводится физкультминутка. Перерывы между периодами непосредственно образовательной деятельности – не менее 10 минут.

Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста осуществляется во второй половине дня после дневного сна, но не чаще 2-3 раз в неделю.

В середине учебного года с 9 января по 15 января для воспитанников дошкольных групп организуются недельные каникулы. В летний период с 1 июня по 31 августа виды образовательной деятельности не проводятся, организуются спортивные и подвижные игры, спортивные праздники, экскурсии, а также увеличивается продолжительность прогулок.

4.3 Сведения о наполняемости дошкольных групп

На основании приказа руководителя от 31 августа 2016 года № 01-04-063 «Об утверждении списочного состава сформированных дошкольных групп на 2016-2017 учебный год» в дошкольном отделении функционировало 5 групп:

- ✓ группа раннего возраста – 7 детей;
- ✓ вторая группа раннего возраста – 14 детей;
- ✓ младшая группа – 16 детей;
- ✓ средняя группа – 15 детей;
- ✓ подготовительная к школе группа – 19 детей.

Количественный состав детей на 01. 08. 2017 года – 79 человек.

Вывод: учебный процесс в дошкольных группах организован в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством к дошкольному образованию и направлен на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для полноценного развития каждого ребёнка.

5. Оценка кадрового обеспечения

5.1 Профессиональный уровень кадров

Реализация образовательной программы дошкольных групп обеспечивается руководящими, педагогическими, учебно-вспомогательными, административно-хозяйственными работниками. Общее количество работающих на 01.08.2017 года – 25 человек.

Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ № 544Н от 18.10.2013 года утверждён профессиональный стандарт педагога, в котором чётко определены требования к образованию и квалификации педагога дошкольного учреждения.

Высшее педагогическое образование имеют 6 педагогов, 6 воспитателей имеют среднее специальное образование, из них два педагога являются студентами педагогических институтов.

В 2016-2017 учебном году 1 воспитатель успешно прошёл аттестацию на первую квалификационную категорию и три педагога подали заявление в аттестационную комиссию Красноярского края.

В настоящее время 4 педагога не имеют категории, 5 воспитателей прошли аттестацию на соответствие занимаемой должности.

Копии аттестационных листов, приказов о присвоении категории хранятся в личных делах, в трудовых книжках сделаны соответствующие записи.

Из 12 педагогов:

- ✓ 1 человек имеет стаж работы до 5 лет;
- ✓ 4 человека – от 5 до 10 лет;
- ✓ 2 человека – от 10 до 20 лет;
- ✓ 5 воспитателей – от 20 до 30 лет.

5.2 Укомплектованность кадрами

В дошкольных группах работает опытный квалифицированный, стабильный коллектив. Педагогический состав состоит из старшего воспитателя, музыкального руководителя и 10 воспитателей.

На 01.08.2017 года в штате имеется вакансия инструктора по физической культуре, логопеда

5.3 Система работы по повышению квалификации

Педагоги дошкольных групп постоянно повышают свой профессиональный уровень: все педагоги прошли очную курсовую подготовку в соответствии с ФГОС по теме «Содержание деятельности педагога: дидактико-воспитательные и оздоровительные аспекты ФГОС». В 2016-2017 учебном году два педагога прошли курсы повышения квалификации в дистанционной форме.

В 2016-2017 учебном году педагоги дошкольных групп являлись участниками и победителями дистанционных Всероссийских и Международных конкурсов, : I место – 11, II место – 5, III место – 3 педагога.

Уровень	Учреждение - организатор	Название конкурса	Номинация	Результат
Всероссийский	Центр развития и поддержки образования	ТАРАМБА.РУ	Конспект НОД	Диплом I степени
Всероссийский	Учебный центр Н. Хаустовой	Доутесса	Блиц - олимпиада	Диплом I,II,III степени
Всероссийский	Учебный центр Н. Хаустовой	Кумека	Лучший конспект занятия	Диплом победителя
Всероссийский	Учебный центр Н. Хаустовой	Кумека	Лучшая методическая разработка	Диплом победителя
Всероссийский	Учебный центр Н. Хаустовой	Кумека	Лучший участок детского сада	Диплом победителя
Всероссийский	Методический центр работников образования «Вектор»	Дружба начинается с улыбки	Технологическая карта НОД	Диплом II степени
Всероссийский	РАДУГАТАЛАНТОВ. РФ	Радуга талантов	Лучшее творческое занятие	Диплом III степени
Всероссийский	Центр организации и проведения Международных и Всероссийских конкурсов г. Москва	Твори! Участвуй! Побеждай!	Моё лучшее занятие	Диплом II степени
Всероссийский	Всероссийский образовательный портал «Просвещение»	Просвещение	Взаимодействие ДОО с родителями в соответствии с требованиями	Диплом III степени

			ФГОС	
Всероссийский	Центр организации и проведения дистанционных мероприятий	Педагогическое знание	Блиц - олимпиада	Диплом победителя
Всероссийский	Образовательный сайт «Портал педагога»	Портал педагога	Основная общеобразовательная программа педагога как инструмент реализации требований ФГОС ДО	Диплом победителя
Всероссийский	Образовательный сайт «Портал педагога»	Лучший мастер - класс	Конспект занятия	Диплом III степени
Международный	Портал образования	Профессиональная деятельность	ФГОС ДО	Диплом победителя
Международный	Солнечный свет	Интернет - олимпиада	ФГОС ДО	Диплом I степени

Педагоги дошкольных групп в течение года знакомятся с опытом работ своих коллег, делятся своим опытом, участвуя в открытых мероприятиях. Так, в этом учебном году 5 педагогов приняли участие в декаде открытых мероприятий.

Вывод: Анализ педагогической деятельности показывает, что профессиональный потенциал педагогов достаточно высокий. Педагогический коллектив успешно осуществлял задачи, поставленные на учебный год. Однако, несмотря на хорошие результаты воспитательно - образовательной и методической работы, педагогам необходимо публиковать свои материалы в периодических изданиях, на сайтах, продолжить ПК по ФГОС ДО.

6. Оценка качества учебно- методического обеспечения

6.1 Система методической работы

Система методической работы в дошкольных группах выстроена на основе анализа учебно-воспитательного процесса, уровня педагогического мастерства и квалификации педагогов, интересов воспитанников.

Целью методической работы является создание оптимальных условий для непрерывного повышения уровня общей и педагогической культуры участников образовательного процесса. Подходы к организации методической работы в дошкольных группах основаны на:

- ✓ системно-деятельностном подходе – понимании целей и задач деятельности педагогического коллектива, обеспечения целостности образовательного процесса в условиях использования вариативных программ и технологий с учётом влияния на него внешних и внутренних связей;
- ✓ лично-ориентированном подходе – обеспечение более полного раскрытия возможностей и способностей каждого педагога и ребёнка, коллектива в целом;

- ✓ дифференцированном подходе – учёте уровня профессиональной компетентности и индивидуальных образовательных запросов педагогов в построении системы методической работы в дошкольном отделении;
- ✓ коррекционный подход – своевременном устранении выявленных в ходе педагогического анализа недостатков и причин, их вызывающих.

Центром всей методической работы в дошкольных группах является методический кабинет – копилка лучших традиций дошкольного учреждения.

В методическом кабинете имеется методическая литература по всем направлениям развития дошкольников, научно-методическая литература, теория и методика организации деятельности дошкольников. Своевременно приобретается новое методическое обеспечение, соответствующее ФГОС ДО.

В дошкольных группах организуются разнообразные формы методической работы. В 2016-2017 учебном году были проведены:

- ✓ педсоветы – «Аналитико-планирующий педсовет», «Познавательное-речевое развитие дошкольников в условиях ФГОС», «Готовность педагога к профессиональной деятельности в контексте ФГОС ДО. Профессиональный стандарт педагога», «Современная модель патриотического воспитания в ДО»;
- ✓ семинары – «Использование проектного метода в ДО в соответствии с ФГОС», «Деловая игра. ФГОС – знатоки образования», ФГОС. Социально-коммуникативное развитие;
- ✓ консультации – Организация развивающей предметно – пространственной среды группы в соответствии с требованиями ФГОС», «Речевое развитие дошкольников в условиях ДОУ», «Признаки утомляемости ребёнка дошкольника», «Запрещённые физические упражнения для детей дошкольного возраста», «Как правильно провести гимнастику (различные виды) с дошкольниками», «Профилактика утомляемости дошкольников в ДОУ»;
- ✓ открытые мероприятия – «С театром на «ТЫ» (совместная деятельность взрослого и ребёнка), «Здравствуй, Солнышко», «Мой любимый сказочный герой», «Капелька воды», «Играем в учёных».

Вывод: Учебно - методическое обеспечение соответствует нормативным требованиям законодательства в области дошкольного образования, ежегодно обновляется и совершенствуется в соответствии с требованиями образовательной программы и ФГОС дошкольного образования.

7. Оценка качества библиотечно-информационного обеспечения

Библиотечно-информационное обеспечение дошкольных групп включает работу по оснащению образовательной деятельности учебно-методическими комплексами, способствующими более эффективной реализации программно-методической, воспитательной деятельности педагогических работников. В дошкольных группах имеется необходимое библиотечно-информационное обеспечение: программы, методические пособия, дидактический материал, художественная литература для детей.

Библиотечный фонд пополняется новыми методическими изданиями, а художественная литература рассчитана на все детские возраста. Педагоги имеют сво-

бодный доступ к методической и художественной литературе, постоянно пользуются услугами библиотечного фонда учреждения.

Однако, библиотечный фонд учреждения представлен недостаточным количеством методической литературы для педагогов, поэтому, в 2017-2018 учебном году планируется продолжить работу по оснащению библиотечного фонда методической и учебной литературой, соответствующей требованиям ФГОС ДО.

Вывод: в дошкольном отделении в условиях реализации ФГОС необходимо пополнить учебно-методический комплекс библиотечно-информационными ресурсами.

8. Оценка качества материально –технической базы

8.1 Состояние и использование материально – технической базы

Образовательное учреждение имеет два двухэтажных корпуса. Техническое состояние зданий удовлетворительное. Систематически проводятся капитальные и текущие ремонты системы освещения, водоснабжения, теплоснабжения. Игровые площадки оснащены песочницами, верандой и малыми архитектурными формами.

В здании оборудованы музыкальный и физкультурный залы, коррекционный зал, музей «Русская изба», библиотека, галерея, зимний сад.

Предметно-пространственная среда в группах отвечает современным требованиям и способствует качественной организации образовательной работы с детьми по реализации содержания всех образовательных областей образовательной программы дошкольного отделения. Группы систематически пополняются полифункциональным и трансформируемым игровым оборудованием.

В дошкольных группах используются технические средства обучения: 4 комплекта ПК, 1 ноутбук, 4 принтера, 1 сканер, 1 телевизор, 1 пианино, 2 видеопроектора, 1 экран, 1 магнитофон. Планируется выход в Интернет и создание электронной почты.

Совершенствование материально - технической базы в 2016-2017 учебном году

НАИМЕНОВАНИЕ	КОЛ-ВО	СТОИМОСТЬ
Фотокамера	1	14 190
Светильники светодиодные	16	53 794
Люстра	12	42 740
Жалюзи	2	17 570
Рулонные шторы	9	41 400
Расходные материалы (канцелярия, строительные, сантехника, хоз.товары и мягкий инвентарь)		245 107
Линолеум	3	133 560
Компьютерная техника + расходные		20 000

материалы		
Бумага офисная и писчая	96	29 987
Демонстрационный материал		22 000
Швейная фурнитура		9 300
Стеллаж металлический	5	18 000
Водонагреватель 50л.	1	12 626
Стул детский	12	9 600
Уголок ряжения	1	13000
Кровать манежная	3	25 110
Тумба 3х секционная под раковину	1	13 413
Стол компьютерный	1	6 550
Шкаф для одежды	2	32 832
Шкаф для посуды	1	12 012
Шкаф - горка для музыкального зала	1	20 748
Музыкальное оборудование и музыкальные инструменты		28 736
Игрушки (сюжетно-ролевые)	11	18 550
Двери металлические	5	86 715
Окна ПВХ и подоконники	3+5	96 750

Вывод. Дошкольные группы обеспечены всеми необходимыми ресурсами: материальными, техническими, учебно-методическими. Выполняются требования к оснащению образовательного процесса в соответствие с содержательным наполнением учебных предметов федерального компонента государственного образовательного стандарта. В наличии имеются в рабочем состоянии и используются все необходимые информационно-технические средства обучения.

8.2 Соблюдение мер противопожарной и антитеррористической безопасности

В дошкольных группах имеется в наличии автоматическая пожарная сигнализация, два корпуса полностью оснащены первичными средствами пожаротушения, заключен договор на обслуживание с соответствующей организацией, оформлены акты о состоянии пожарной безопасности.

В учреждении организовано видеонаблюдение. Договор на техническое обслуживание оборудования, системы видеонаблюдения от 09.01.2017 № 5 заключён с ИП Лукин Ю.А.

В учреждении установлен телефонный аппарат с АОН.

В связи с отсутствием на территории поселка Снежногорск охранных предприятий, в том числе частных, учреждение не обеспечено охраной и «тревожной кнопкой».

8.3 Состояние территории учреждения

Территория дошкольных групп имеет ограждение. Территория озеленена.

На территории дошкольных групп выделены следующие зоны: зона отдыха, физкультурно-спортивная и хозяйственная.

Хозяйственная зона располагается со стороны входа в производственные помещения пищеблока и имеет самостоятельный въезд с улицы.

Въезды и входы на территорию, проезды, дорожки к хозяйственным постройкам, к площадкам для мусоросборников покрыты твердым покрытием.

Территория дошкольных групп имеет наружное искусственное освещение. Уровень искусственной освещенности на земле не менее 10 лк.

На территории имеются необходимые знаки дорожного движения. Состояние знаков дорожного движения удовлетворительное.

Постройки и сооружения, функционально не связанные с учреждением, отсутствуют.

Уровни шума на территории дошкольных групп не превышают гигиенические нормативы для помещений жилых, общественных зданий и территории жилой застройки.

Территория дошкольных групп содержалась в чистоте. Уборку территории проводили ежедневно.

Вывод: оценка качества материально – технической базы дошкольных групп показала, что материально - техническая база учреждения обеспечивает его стабильное функционирование. Все помещения используются по назначению, созданы условия для качественного осуществления воспитательно-образовательной деятельности. Образовательная развивающая предметно-пространственная среда групп отвечает требованиям ФГОС ДО и является содержательно-насыщенной, трансформируемой, вариативной, доступной и безопасной.

9. Оценка качества медицинского обеспечения, системы охраны здоровья воспитанников

9.1 Медицинское обслуживание, условия для оздоровительной работы

По договору, заключенным с КГБУЗ «Норильская городская больница № 3», медицинское обслуживание в дошкольных группах осуществляется медицинской сестрой. График работы позволяет в полной мере осуществлять функционал медицинского работника: контролировать состояние здоровья воспитанников, проводить профилактические мероприятия по предупреждению детской заболеваемости и другие.

Медицинское обслуживание обеспечивается в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 от 15.05.2013 г. и действующими требованиями, предъявляемыми Федеральными органами исполнительной власти в области здравоохранения и образования. Медицинский персонал проводит профилактические и оздоровительные мероприятия, контролирует соблюдение требований санитарно-эпидемиологических правил и норм. Два раза в год педагоги и медицинская сестра проводят обследование физического развития детей (рост, вес), используются данные мониторинга состояния здоровья вновь поступивших воспитанников, что важно для своевременного выявления отклонений в их здоровье.

9.2 Наличие медицинского кабинета, соответствие его санитарным правилам

Медицинский блок расположен на 1 этаже здания, имеет отдельный вход из коридора, общей площадью 29,0 м² с подведенными коммуникациями (водопровод, электрическая разводка на 220В, с установленными электрическими розетками, в соответствии с Правилами устройства электроустановок). Медицинский блок состоит из медицинского кабинета, процедурного кабинета, соответствует действующим санитарным правилам.

Помещения предназначены для:

- оказания воспитанникам первичной медико-санитарной помощи в экстренной и неотложной форме;
- организации и проведения противоэпидемических и профилактических мероприятий по предупреждению распространения инфекционных и паразитарных заболеваний воспитанников;
- организации и проведения ежегодных скрининг-обследований, периодических медицинских осмотров воспитанников;
- организации профилактических медицинских осмотров воспитанников;
- анализа состояния здоровья, подготовку предложений по приоритетам при разработке профилактических, коррекционных мероприятий;
- проведения санитарно-гигиенической просветительной работы среди родителей (законных представителей) воспитанников и педагогов по вопросам профилактики заболеваний и формированию здорового образа жизни.

9.3 Регулярность прохождения медицинских осмотров сотрудниками учреждения

Согласно Приказу Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 № 302н (ред. от 05.12.2014) «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда», в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10 все работники дошкольных групп в 2016-2017 учебном году (в ноябре 2016 года) прошли предварительные (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры, привиты в соответствии с национальным календарем профилактических прививок. Каждый работник общеобразовательного учреждения имеет личную медицинскую книжку установленного образца, проходил профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию в соответствии с Программой производственного контроля.

9.4 Анализ заболеваемости воспитанников дошкольных групп

Сравнительный анализ заболеваемости дошкольников за два года (01.08.2015 – 01.08.2017) позволил увидеть, что высокий процент охвата детей вакцинацией против гриппа способствовал снижению заболеваемости:

Наименование показателя	2015-2016	2016 - 2017
Всего случаев	316	243
Ветряная оспа	1	1
Грипп, острые инфекции верхних дыхательных путей	300	237
Другие заболевания	15	5

9.5 Сбалансированность расписания с точки зрения соблюдения санитарных норм

Все занятия с детьми дошкольных групп построены в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами. Максимально допустимый объем недельной образовательной нагрузки, включая занятия по дополнительному образованию, для детей дошкольного возраста составляет:

- ✓ во второй группе раннего возраста – 10 занятий по подгруппам;
- ✓ в младшей группе – 10 занятий;
- ✓ в средней группе – 10;
- ✓ в подготовительной – 14.

Максимально допустимое количество занятий в первой половине дня в младшем дошкольном возрасте и в средней группе не превышает двух, а в подготовительной – трёх. Их продолжительность: от 10 минут во второй группе раннего возраста до 30 минут в подготовительной. В середине занятия проводится физкультминутка. Перерывы между занятиями – не менее 10 минут. Занятия для дошкольников проводятся во второй половине дня после дневного сна, но не чаще 1-2 раза в неделю. В середине занятия статического характера проводится физкультминутка.

Непосредственно образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей (математика, развитие речи), проводится в первой половине дня и в дни наиболее высокой работоспособности детей (вторник, среда). Для профилактики утомления детей указанные занятия чередуются с физкультурными, музыкальными занятиями, занятиями изобразительным искусством.

В середине учебного года (январь-февраль) для воспитанников дошкольных групп организуют недельные каникулы, во время которых проводятся занятия только эстетически-оздоровительного цикла (музыкальные, спортивные, изобразительного искусства).

В летний оздоровительный период учебные занятия не проводятся. Для воспитанников дошкольных групп организуются спортивные и подвижные игры, спортивные праздники, экскурсии, а также увеличивается продолжительность прогулок.

Все занятия с дошкольниками проводятся в игровой форме, что способствует снижению нагрузки детей.

10. Оценка качества организации питания

10.1 Качество питания. Работа администрации по контролю за качеством приготовления пищи.

Контроль за качеством приготовления пищи в учреждении, соблюдением технологии приготовления блюд, санитарно-гигиеническим состоянием пищеблока школы осуществлял медицинский работник КГБУЗ «Городская больница № 3». Лабораторные исследования питания проводились два раза в год сотрудниками Центра гигиены и эпидемиологии в городе Норильске. Также проводились лабораторные исследования (смывы) на энтеробиоз, кишечную палочку, наличие патогенной флоры. Нарушений не выявлено. Технологические карты в наличии.

По итогам проверки состояния питания воспитанников систематически издавались приказы. Вопросы организации и качества питания обсуждались на административных совещаниях. Ежемесячно, совместно с членами Управляющего совета школы проверялось состояние пищеблока. Ежедневно бракеражной комиссией проверялось качество приготовления пищи. В состав бракеражной комиссии входят: заместитель директора по ВР, шеф – повар, медицинский работник.

В своей деятельности комиссия руководствовалась законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, уставом и локальными актами образовательного учреждения. Состав комиссии утверждается приказом директора школы на каждый учебный год. Работа комиссии осуществлялась в соответствии с планом, согласованным с администрацией школы. Результаты проверок рассматривались на заседаниях комиссии с приглашением заинтересованных лиц.

На пищеблоке ведется следующая документация:

- Бракеражный журнал сырой продукции.
- Бракеражный журнал готовой продукции.
- Тетрадь контроля за температурным режимом холодильного оборудования.
- Журнал контроля за «с»- витаминизацией 3 блюда.
- Журнал здоровья сотрудников пищеблока.
- Журнал санитарного состояния пищеблока.

10.2 Договоры с поставщиками продуктов

Организация питания воспитанников и работников дошкольных групп осуществлялась учреждением посредством заключения договоров с поставщиком ИП Г.К. Кудея на поставку продуктов питания для последующего приготовления готовых блюд.

10.3 Документация по организации питания

Нормативно - правовые документы:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".
 - Санитарно - эпидемиологические требования к условиям и организации и обучения в общеобразовательных учреждениях (Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.2.2821-10).
 - Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях (СанПиН 2.4.5.2409 -08).
- Локальные акты учреждения по организации питания:**
- Приказ об организации питания обучающихся школы на 2016-2017 учебный год.
 - Приказ о назначении ответственного лица за организацию питания в 2016-2017 учебном году.
 - Приказ о создании бракеражной комиссии в 2016 -2017 учебном году.
- В учреждении разработан и успешно реализован план работы по вопросам организации питания в дошкольных группах на 2016-2017 учебный год.

11. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

11.1 Наличие документов, регламентирующих функционирование внутренней оценки качества образования

Для анализа состояния образовательного пространства, повышения эффективности образовательного процесса, создания конкурентной среды в учреждении осуществлялся мониторинг оценки качества образования в соответствии с нормативными актами ОУ.

В основу системы оценки качества образования положены принципы:

- профессионализма, объективности, достоверности, полноты, гласности, периодичности, подотчетности и системности информации о качестве образования;
- интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;
- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости;
- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования.

Основными элементами контроля являются:

- выполнение Закона РФ «Об образовании»;
- выполнение учебных программ;
- уровень знаний, умений, навыков воспитанников.

В учреждении разработаны нормативные документы, регламентирующие функционирование внутренней оценки качества образования:

- положение о тематическом контроле;
- положение о конфликтной комиссии;
- положение о внутренней оценке качества образования.

11.2 План работы учреждения по обеспечению функционирования внутренней оценки качества образования и его выполнение

Система качества дошкольного образования как система контроля внутри дошкольного отделения включает себя интегративные составляющие:

- ✓ качество научно-методической работы;
- ✓ качество воспитательно-образовательного процесса;
- ✓ качество работы с родителями;
- ✓ качество работы с педагогическими кадрами;
- ✓ качество предметно-пространственной среды.

Внутренний контроль, согласно плану учреждения по обеспечению функционирования внутренней оценки качества образования, осуществлялся в виде плановых или оперативных проверок. Контроль в виде плановых проверок осуществлялся в соответствии с утверждённым годовым планом, планом на месяц, который доводился до членов педагогического коллектива. Результаты внутреннего контроля оформлялись в виде справок. Итоговый материал содержит констатацию фактов, выводы и, при необходимости, предложения. По итогам контроля в зависимости от его формы, целей и задач, а также с учётом реального положения дел проводились заседания педагогического совета и административные совещания.

Мониторинг предусматривал сбор, системный учёт обработку и анализ информации об организации и результатах образовательной деятельности для эффективного решения задач управления качеством. На основании приказа директора МБОУ «СШ № 24» по результатам мониторинга устанавливались сроки устранения недостатков.

В конце учебного года было проведено анкетирование о степени удовлетворенности родителей качеством работы дошкольных групп. Результаты анкетирования показали, что 89 % родителей удовлетворены качеством образовательных услуг. Родители отметили:

- ✓ высокую компетентность педагогов и специалистов дошкольных групп;
- ✓ создание комфортных, оптимальных и безопасных условий для каждого ребенка;
- ✓ наличие у детей необходимых знаний и умений, соответствующих возрасту;
- ✓ создание условий для раскрытия способностей каждого ребенка, удовлетворения его познавательных интересов и разумных потребностей.

Вывод: В дошкольных группах функционирует эффективная система контроля. Контроль является важной и заключительной функцией управления и служит средством осуществления обратных связей. Он входит составным элементом в каждую функцию управления, что позволяет оперативно совершенствовать деятельность дошкольных групп.

Задачи контроля заключаются в обеспечении соответствия результатов целям работы дошкольных групп. Регулярный оперативный контроль и прогнозирование позволяет проводить корректировку отклонений, необходимую для успешной работы дошкольных групп. Предназначение контроля состоит в проверке того,

насколько все затраченные усилия способствуют исполнению поставленным задачам.

В 2016-2017 году в дошкольном отделении был проведён:

* тематический контроль:

- ✓ проведение занятий образовательной области «познание» в старшем дошкольном возрасте;
- ✓ организация условий для развития сюжетно-ролевой игры в детском саду;
- ✓ организация работы по экологическому воспитанию детей;
- ✓ организация прогулок в весенний период.

* оперативный контроль:

- ✓ организация питания;
- ✓ проведение закаливающих процедур;
- ✓ проведение прогулок;
- ✓ организация питьевого режима;
- ✓ физкультурные занятия;
- ✓ санитарно-гигиеническое состояние помещений.

Результатом тематического и оперативного контроля являлись управленческие решения, которые принимались на педагогических советах и оперативных совещаниях.

I. ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	79
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	79
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	0
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	21
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	58

1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	79/100%
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	79/100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0
1.5.3	По присмотру и уходу	0
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	23
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	12
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	6/50%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	5/42%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	6/50%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	6/50%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	3/25%
1.8.1	Высшая	1/8%

1.8.2	Первая	2/16%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	12/100%
1.9.1	До 5 лет	2/16%
1.9.2	Свыше 30 лет	10/84%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	0
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	8/67%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	12/100%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	12/79
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	нет
1.15.3	Учителя-логопеда	нет
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет

1.15.6	Педагога-психолога	да
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	4,9 кв. м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	136,3 кв. м
2.3	Наличие физкультурного зала	да
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да